



## WILD9 – 9.º Congreso Mundial de Tierras Silvestres ¡Mérida, Yucatán, MÉXICO!!      Noviembre 6 – 13, 2009

**Para:** Todos los ponentes del Simposio sobre Ciencia y Administración para Proteger y Sustentar los Valores Silvestres

**Fecha:** 2 octubre 2009

**Asunto:** Información sobre la logística del Simposio

Nos complace anunciar que el programa final para WILD9 – *Simposio sobre Ciencia y Administración para Proteger y Sustentar los Valores Silvestres* está casi completo. Mucho les agradecemos todo lo que han hecho para ayudarnos a confirmar asistencia, afiliaciones e información de contacto. Por favor consideren lo siguiente al realizar sus últimos preparativos de viaje y para sus presentaciones:

1. Visite el sitio de Internet de WILD9 ([www.wild9.org](http://www.wild9.org)) para informarse sobre registro, alojamiento, excursiones antes y después del Congreso, y demás noticias y actividades relacionadas con el Congreso.
2. La fecha prevista para la publicación de la agenda completa del Simposio es el 12 de octubre. Estense atentos a la publicación del día, la hora y el salón específicos de su presentación.
3. Prevean un total de 20 minutos para sus presentaciones, incluido el tiempo para preguntas. Algunas presentaciones serán un poco más cortas, y un número muy pequeño un poco más largas debido a la incorporación a un formato de taller o porque se ofrecerán perspectivas generales sobre los temas.
4. Los lineamientos para la preparación de ponencias y pósters están publicadas en el sitio de Internet de WILD9 bajo “sesiones simultáneas”.
5. Tendrán la oportunidad de cargar una foto de su lugar silvestre preferido e imprimirla para que forme parte de un collage de lugares silvestres en la galería fotográfica *YourSpace* en la zona Expo de WILD9. ¡Traigan su foto preferida de su lugar para compartir con el MUNDO-WILD9!!
6. Habrá un salón equipado con computadora y proyector para que puedan ensayar sus presentaciones antes de presentarlas. Les sugerimos que aprovechen esta oportunidad. Luego traigan su presentación en un CD o memoria flash a su salón de presentación durante los 30 minutos previos a cuando esté programada su presentación. Un asistente técnico les ayudará a organizar la presentación para la sesión.
7. Si creen necesitar soporte tecnológico además de una computadora, un proyector y una pantalla, por favor avísenos de inmediato.
8. La sesión de pósters se llevará a cabo el lunes 9, de 4:30 a 7:00 pm en el Lobby. Agradeceríamos que los presentadores tengan colocados sus pósters en su lugar designado antes de las 4:30 pm y que tanto como sea posible permanezcan con sus pósters de 6:00 a 7:00 pm para que interactúen con otros delegados. Si necesitan más información, por favor comuníquense con Kari Gunderson ([kari.gunderson@umontana.edu](mailto:kari.gunderson@umontana.edu)).
9. Habrá un momento social durante la sesión de pósters del Simposio el lunes por la tarde, con refrigerios, para agradecerles a todos los participantes del Simposio. Esto será nuestro agradecimiento a ustedes. Por favor intenten acompañarnos (6-7 pm, Lobby del Centro de Conferencias).
10. Si están coordinando una sesión con presentadores invitados que no se encuentran en nuestra base de datos de correos electrónicos, por favor háganles llegar esta información.

Si tienen cualquier duda, no duden en mandarnos un correo electrónico a [symposium@wild9.org](mailto:symposium@wild9.org). Asimismo, aunque casi todos ustedes ya lo han hecho, si no han confirmado su participación, por favor háganlo ahora para garantizar su espacio en el programa.

**Gracias y ¡nos vemos en Mérida!!**

Alan Watson  
Leopold Institute

Joaquín Murrieta-Saldívar  
Sonoran Institute